様式３の２　交付申請チェックリスト　鉄道・道路旅客運送業用

|  |  |
| --- | --- |
| **申請者** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| チェック欄 | 項目 | 備考 |
| 提出書類の確認 |
|  | （様式１）交付申請書兼請求書 |  |
|  | （様式２の２）補助事業の内容 |  |
| ○ | （様式３の２）交付申請チェックリスト | 本書類 |
|  | （様式４）誓約書 |  |
|  | （様式５）代理受領に関する委任状 | 申請者と口座名義が異なる場合のみ |
|  | 対象経費についての証拠書類の写し | 領収証、レシート、発注・契約書等（①支払者と支払先、②経費の内容、③支出金額、④支払日が確認できるもの） |
|  | 受取口座通帳の写し（申請者名義のもの） | ①口座番号、②名義（カタカナ）がわかるもの |

|  |  |
| --- | --- |
| チェック欄 | 項目 |
|  | 申請内容の確認 |
|  | 補助対象者 | 中小企業者及び知事が別に定める者に該当する |
|  | 管轄内に本社等が所在する |
|  | 対象業種に該当する事業所である |
|  | 適切な許認可を得て営業しており、その他法令違反がない |
|  | 補助対象経費 | 感染防止対策のために要した経費である（ガイドライン等） |
|  | 対象分類に該当する |
|  | 他の制度による補助を受けていない、著しく高価でない |
|  | 令和２年４月１日から令和３年１月31日の間に支出（購入）完了している |
|  | 補助金額 | 対象経費の合計が申請額となっている（税抜き・1店舗あたり最大10万円） |